

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA DÂRLOS
CONSILIUL LOCAL DARLOS

HOTĂRÂRE NR. 13/2024

privind aprobarea metodologiei, cuantumul maxim si situatiile deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local al comunei Darlos, judetul Sibiu

Consiliul Local al Comunei Dârlos, întrunit în ședință ordinară la data 19 martie 2024,

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului Comunei Darlos, înregistrat sub nr.864/26.02.2024, prin care solicita stabilirea situatiilor deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgent din bugetul local,

Analizand referatul de specialitate înregistrat sub nr.865/26.02.2024 a compartimentului de specialitate din cadrul Primariei Comunei Darlos si rapoartele cu avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale Consiliului Local al comunei Darlos prin care se propune adoptarea hotararii,

În temeiul prevederilor art. 4, art.5 alin.1) lit.(e) pct.(ii), art.83 și art.85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 59 și 62 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

Avand in vedere prevederile art.11, art.15, art.16 si art.129 din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si art.7, alin.(3) din Legea nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Tinand cont de prevederile art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 129, alin. 2, lit.d), alin. 7, lit. b), art. 139 alin.(3), lit.a) și art.196, alin.1, lit.a) din OUG nr.57/2020 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență, în limita fondurilor existente, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul/resedinta în comuna Darlos, aflate în una din situațiile deosebite stabilite în **anexa nr. 1**, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență stabilite în **anexa nr. 1** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Ajutorul de urgență se acordă în baza anchetei sociale efectuată de Compartimentul de Asistență Socială Darlos și a actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art. 4. – Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art. 5. – In cazul în care ajutoarele de urgență nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost acordate, acestea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art. 6. - Cu data prezentei hotărâri se abrogă HCL nr.15/2023.

Art.7.-Secretarul general are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului comunei Dârlos, Instituției Prefectului Județului Sibiu și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.primaria.darlos.ro.

Adoptată în Dârlos la data de 19 .03.2024

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
BARBU MARIAN**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ALDEA IOANA OTILIA**

Adoptată în ședința ordinară din data de 19.03.2024 cu un nr. de 12 voturi „pentru”, 0 voturi ”împotrivă”, 0 ”abțineri pentru a celor 12 consilieri prezenți din totalul de 13 aflați în funcție

CONSILIUL LOCAL DARLOS

**REGULAMENT PENTRU STABILIREA SITUAȚIILOR DEOSEBITE ȘI A
PROCEDURII DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ**

Conform prevederilor legale în vigoare, statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale. Ajutoarele sociale se acordă, potrivit normelor legale, de primarul Comunei Dârlos, prin compartimentul de asistență socială. Ajutoarele se acordă în bani/ natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele aflate în nevoie, a drepturilor și libertăților fundamentale.

Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, **altele decât cele cuprinse în asigurările obligatorii, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite** stabilite prin hotărârea consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, o singură dată într-un an calendaristic pentru aceeași familie/persoană.

Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea însoțită de documente justificative, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la compartimentul de asistență socială. Completarea dosarului se va face ținându-se seama de fiecare situație în parte.

Persoanalul din cadrul compartimentului de asistență socială, verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz de urgență, în care se află familia sau persoana singură.

În cazul în care persoana refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiilor necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că aceasta nu se află în situație de necesitate pentru acordarea ajutorului de urgență.

După efectuarea anchetei sociale, personalul din cadrul compartimentului de asistență socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate. Pentru cererile care nu îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului de urgență, asistența socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

În baza verificărilor și avizelor obținute, personalul din cadrul compartimentului de asistență socială, va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență care va fi înaintat spre aprobare primarului comunei Dârlos.

În condițiile în care beneficiarul nu poate dovedi modul în care a utilizat ajutorul de urgență acordat, sau a dat o altă destinație acestuia, compartimentul de asistență socială va întocmi documentele legale de recuperare a sumei acordate.

Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute de bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul/reședința pe raza UAT Dârlos, care se află în una din situațiile deosebite prevăzute de prezentul regulament.

Ajutoarele de urgență, în funcție de situația pentru care se solicită, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului local ținând cont de următoarele criterii, după caz:

- a) gradul de distrugere a locuinței și a bunurilor deținute de familie sau de persoana singură;
- b) tipul locuinței;
- c) asigurarea obligatorie a locuinței potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată, și cuantumul despăgubirii;
- d) bolile și afecțiunile medicale și gravitatea acestora;
- e) perioada de tratament medical și de recuperare medicală;
- f) nivelul de decontare a serviciilor medicale, a medicamentelor, a ortezelor, protezelor, dispozitivelor medicale etc. de către casele de asigurări sociale de sănătate sau de terți;
- g) calitatea de asigurat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- h) calitatea de asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;
- i) tipul familiei și numărul membrilor din familie;
- j) veniturile nete lunare pe membru de familie sau ale persoanei singure;
- k) nivelul de îndatorare al persoanei sau al familiei ce poate determina situații de risc de excludere socială;
- l) posibilitatea de susținere din veniturile proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale definite de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită;

CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU ACORDAREA

AJUTORULUI DE URGENȚĂ:

- Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute de bugetul local, familiilor sau persoanelor singure, ale căror venituri sunt inferioare costurilor generate de situația de dificultate pentru care se solicită ajutorul de urgență, neputându-se asigura un nivel de trai decent, ceea ce ar duce la riscul de excluziune socială.
- **Condiție: venitul pe membru de familie să nu depășească salariul minim pe economie.**
- Ajutorul de urgență se poate acorda unei persoane sau familii numai o singură dată într-un an calendaristic;
- Ajutorul de urgență se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.
- Ajutorul de urgență se poate acorda în bani și/sau natură;
- Persoanele singure sau familiile care beneficiază de un ajutor de urgență în bani, au obligația de a justifica cheltuielile cu acte doveditoare;
- Beneficiarul ajutorului de urgență va prezenta în termen de 30 de zile de la data ridicării sumei de la casieria Primăriei Dârlos/virarea sumei în contul specificat de către solicitant, documentele justificative, din care rezultă că ajutorul de urgență a fost utilizat conform dispoziției primarului.
- Pot beneficia de ajutoare de urgență numai familiile/persoanele singure cu domiciliul/reședința în Comuna Dârlos
- Necompletarea dosarului cu actele solicitate sau expirarea documentelor prezentate, într-un interval de 2 luni de la depunere, atrage închiderea cazului, prin întocmirea unui raport de închidere caz;
- Pentru toate tipurile de ajutoare de urgență se va efectua ancheta socială, iar ajutoarele se vor acorda ținând cont și de bunurile deținute de persoana singură/familia solicitantă, cuprinse în lista bunurilor care conduc la excluderea acordării ajutorului de urgență.

Nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care detin unul sau mai multe din urmatoarele bunuri cuprinse în [ANEXA Nr. 4](#) Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării venitului minim de incluziune, din HG nr.1154/2022. (sens in care se va da o declaratie pe propria raspundere in care se va face referire la dispozitiile art.326 din Codul penal cu privire la falsul in declaratii).

SITUAȚIILE DEOSEBITE PENTRU CARE SE POT ACORDA AJUTOARE DE URGENȚĂ DIN BUGETUL LOCAL

1. Ajutoare de urgență în caz de boală.

Se acordă ajutoare banești în sumă de maximum 2000 lei prin dispoziția primarului.

În cazul persoanelor care suferă de boli grave, probleme medicale grave, atât persoane minore sau adulte, dovedite cu acte medicale de specialitate în scopul: efectuării unor investigații medicale, intervenții chirurgicale, analize medicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistative (orteze, proteze, echipamente asistative, etc.) achiziționarea de materiale, articole sau echipamente igienico-sanitare, produse alimentare necesare asigurării unui regim alimentar specific anumitor afecțiuni medicale, recuperare specifică persoanelor încadrate în grad de handicap (diverse terapii: kinetoterapie, terapie ocupațională, ludoterapie, terapie cognitivă, terapie logopedică, stimulare cognitivă, etc.) recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Dovada necesității cheltuielilor se va face pe baza recomandărilor medicului specialist, însoțită de documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că acestea nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Pentru motive medicale care au în vedere intervenții chirurgicale/tratamente post-operatorii în străinătate, sunt necesare recomandarea medicului specialist, copia actului pe baza căruia s-a acordat aprobarea pentru tratament, documente justificative privind cheltuielile necesare a fi efectuate eliberate de furnizorul de servicii medicale care va efectua intervenția chirurgicală /tratamentul post operator, traduse de traducător autorizat, documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că acestea nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Actele doveditoare mai pot fi, după caz: facturi proformă/bonuri fiscale/chitanțe, adeverințe eliberate de autoritățile sanitare, scrisori, certificate sau prescripții medicale, etc.

Ajutorul se acordă prin dispoziția primarului pe baza următoarelor documente:

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Documente justificative: acte de stare civilă, adeverință de venit, acte medicale, facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care atestă cheltuiala;
- În cazul achiziționării medicamentelor, efectuării intervenției/investigațiilor medicale după acordarea ajutorului de urgență, beneficiarul este obligat să prezinte documentele financiare justificative în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei de la casieria Primăriei Dârlos/virara sumei în contul specificat de către solicitant.;
- Ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate;
- Angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgență în scopul pentru care acesta a fost acordat.

Ajutorul de urgenta se acorda sub rezerva achitarii de catre beneficiar a obligatiilor de plata fata de bugetul local.

2.Ajutoare de înmormântare.

2.1 În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor de incluziune sau al persoanei singure beneficiare de ajutor de incluziune se acordă un ajutor de urgență în cuantum de până la 2000 lei.

Primarul dispune acordarea unui ajutor, reprezentând o parte din cheltuielile cu înmormântarea, acordat unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul stabilit în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestora, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin dispoziția primarului pe baza următoarelor documente:

- Cerere scrisă;
 - Certificatul de deces, în original și în copie;
 - Actul de identitate al solicitantului;
 - Acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator.
 - Ancheta sociala prin care se certifica situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/20161 privind venitul minim de incluziune
 - Dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
- Decontul se face în cazul facturilor emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată și va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapă, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare, precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicina legală (autopsie, îmbalsămare).

2.2. În cazul decesului persoanelor fără venituri sau cu venituri reduse se acordă un ajutor de urgență în cuantum de până la 2000 de lei

Primarul dispune acordarea unui ajutor, reprezentând o parte din cheltuielile cu înmormântarea, acordat unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul stabilit în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestora, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutorul de deces conform prevederilor legislației privind sistemul unitar de pensii publice, sau din partea altor instituții.

Ajutorul se acordă prin dispoziția primarului pe baza următoarelor documente:

- Cerere scrisă;
- Certificatul de deces, în original și în copie;
- Actul de identitate al solicitantului;
- Acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator.
- Ancheta sociala prin care se certifica situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/20161 privind venitul minim de incluziune
- Dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;

Decontul se face în baza facturilor emise de către firma specializată și va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapă, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare, precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicina legală (autopsie, îmbalsămare).

2.3.În cazul decesului persoanelor fără aparținători legali și decedatul/decedata nu a fost pensionar/pensionară, cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare se vor deconta, conform dispoziției primarului și a facturii emise de către firma specializată cu **cea mai ieftină ofertă.**

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului în baza următoarelor documente:

- Certificate de deces, în original și în copie;
- Ancheta sociala prin care se certifica situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/20161 privind venitul minim de incluziune
- Ofertă/faktură emisă privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
Decontul se face în baza facturilor emise de către firma specializată și va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapă, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare, precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicină legală (autopsie, îmbalsămare).

2.4. În cazul decesului persoanelor neidentificate și a deceselor cauzate de moarte violentă/suspectă fără aparținători legali sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut, sau nu își îndeplinește obligația cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare se vor deconta, conform dispoziției primarului și a facturii emise de către firma specializată cu **cea mai mica ofertă.**

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului în baza următoarelor documente:

- Certificate de deces, în original și în copie;
- Ancheta socială;
- ***Ofertă/faktură*** emisă privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
Decontul se face în baza facturilor emise de către firma specializată și va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapă, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare, precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicină legală (autopsie, îmbalsămare).

Ajutorul de urgență se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată fata de bugetul local.

3.Situația de necesitate cauzată de calamități naturale, incendii, accidente.

Se acordă ajutoare bănești în sumă de maximum 2000 -3000 lei prin dispoziția primarului.

Familile sau persoanele singure care se află în situațiile de necesitate ca urmare a distrugerii bunurilor imobile și mobile cauzate de **calamități naturale, incendii, accidente** și, datorită faptului că au venituri inferioare cheltuielilor lunare de strictă necesitate și nu sunt susținute financiar de alți membri de familie, nu pot remedia din surse proprii pagubele produse. Justificarea situației de necesitate se va efectua prin: procese-verbale/hotărâri/dispoziții/decizii eliberate de autoritățile competente din domeniu, prin care se constată existența unei situații de urgență cauzate de **calamități naturale, incendii, accidente.**

La cererea de solicitare a ajutorului de urgență se vor atașa facturi proforma/chitanțe/bonuri fiscale/devize pentru estimarea cheltuielilor cu materialele, instalațiile necesare remedierii pagubelor produse.

Pentru situațiile prezentate mai sus se va stabili o comisie, al cărui rol este să evalueze la fața locului pagubele produse și, în urma evaluării, să întocmească o notă de constatare din care să reiasă pagubele produse.

Au prioritate cei aflați în următoarele situații: au probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, au copii care frecventează cursurile școlare, liceale sau universitare; locuiesc în condiții improprii unui trai decent, familii monoparentale și femei singure.

După acordarea ajutorului de urgență, solicitantul este obligat să prezinte facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care să ateste cheltuielile efectuate privind materialele de construcții în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei/virarea sumei.

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului în baza următoarelor documente:

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;
- Documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, acte medicale, facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care atestă cheltuiala, procese verbale de constatare a pagubei întocmit de instituțiile abilitate (ISU, CLSU Dârlos), după caz și alte documente relevante;
- În cazul achiziționării materialelor sau lucrărilor de reparații, după acordarea ajutorului de urgență, beneficiarul este obligat să prezinte documentele financiare justificative în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei/virarea sumei;
- Ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate;
- Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și sau/înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor [Legii nr. 260/2008](#) privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
- Nota de constatare a comisiei cu privire la pagubele produse, după caz;
- Angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgență în scopul pentru care acesta a fost acordat.
- Declarația solicitantului că nu a mai primit alte sume de bani în același scop de la firma de asigurări.
- După acordarea ajutorului de urgență, solicitantul este obligat să prezinte facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care să ateste cheltuielile efectuate privind materialele de construcții, în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

Ajutorul de urgență se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

DISPOZIȚII FINALE

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Darlos, jud. Sibiu, prin Compartimentul de Asistență Socială-SPAS.

2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale adrepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie / persoană o singură dată pe an.

(2) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 1 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere, **anexa 12 la HG nr.1154/2022.**

6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. (1) Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, după cum urmează:

- adeverința eliberată de angajator pentru persoanele care lucrează, cu ultimul salariu brut/net realizat, iar pentru persoanele care solicită ajutor de urgență pentru decesul unei persoane din familie, se va menționa în adeverință dacă s-a primit/nu s-a primit ajutor de deces de la angajator;

- **ultimele cupoane de pensie pentru fiecare persoană pensionară (dacă o persoană beneficiază de mai multe pensii se vor prezenta toate cupoanele);**

- ultimele cupoane de indemnizație lunară și buget personal complementar lunar pentru persoanele încadrate în grad de handicap;

- ultimele cupoane de alocație de stat, plasament, alocație pentru susținerea familiei, ajutor social sau extrase de cont pentru cei care beneficiază de aceste prestații;

- Adeverință eliberată de unitățile de învățământ pentru copiii care frecventează cursurile școlare;

(2) Orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);

Notă: Actele de identitate trebuie să fie valabile

b) certificate de căsătorie (copie);

c) certificate de deces(copie);

d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj);

e) adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice, jud. Sibiu din care să rezulte că au /nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferal proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse și verificare în PATRIMVEN;

f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au bunuri producătoare de venituri din activități agricole si adeverință eliberată de Compartimentul de Impozite și taxe/ din care să reiasă bunurile mobile și imobile deținute în proprietate/ fisa calcul venit agricol ,deținute pentru toți membri familiei cu vârsta peste 18 ani;

g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii;

h) hotărârea de divorț, după caz;

i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator, după caz;

j) certificat de încadrare într-un grad de handicap, după caz ;

k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;

l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;

m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;

n) Acte medicale recente, recomandări de la medical specialist, însoțite de documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că investigațiile medicale, intervențiile chirurgicale, tratamentul medicamentos, dispozitivele medicale sau terapiile necesare, recomandate de medicul specialist nu sunt suportate se sistemul asigurărilor sociale de sănătate sau, în situația în care sunt suportate parțial, să fie menționată suma; copia actului pe baza căruia s-a acordat aprobarea pentru

tratamentul , documente justificative privind cheltuielile necesare a fi efectuate eliberate de furnizorul de servicii medicale care va efectua intervenția chirurgicală/tratamentul post operator, documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că acestea nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate. (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.);

m) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea în original;

o) orice alte acte considerate relevante pentru soluționarea cererii.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul de Asistență Socială .

9. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Compartimentul de Asistență Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului, compartimentului Financiar -contabil-impozite și taxe , care va efectua plata ajutorului de urgență.

14. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

BARBU MARIAN

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

ALDEA IOANA OTILIA

Anexa la Regulament

Aprob,

Primar,

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul, , cetățean român/UE/străin/apatrid, având CNP. , posesor al actului de identitate. , domiciliat în. , persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
2. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
3. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
4. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
5. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
6. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.

solicit acordarea unui ajutor de urgență de la bugetul de stat în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

.....

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.
 Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.
 Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de. , în prezența. , angajat al Compartimentului de Asistență Socială. , la sediul Primăriei Comunei Darlos/la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele și prenumele.

Semnătura.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
BARBU MARIAN**

**SECRETAR GENERAL
ALDEA IOANA OTILIA**