

JUDETUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI DÂRLOS
557090 Dârlos, str. Principală nr. 590 Tel. 0269/852400, Fax.0269/852440
e-mail secretar_dirlos@yahoo.com, darlos@primariadarlos.ro
CUI: 4406010

Nr.106 /10.01.2023

ANUNȚ

In conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, azi 10.01.2023, Primăria comunei Darlos supune spre consultare:

PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea Regulamentului de buna gospodărire, intretinere si infrumutesare cat si regimul contravențiilor la nivelul UAT Darlos, judetul Sibiu.– inițiat de primarul comunei Darlos.

Până la data de 27.01.2023, la registratura Primăriei Darlos, cei interesați pot depune în scris recomandări, sugestii și opinii privind acest document.

Motivele propunerii proiectului de hotărâre:

-economic și financiar: creșterea cuantumului veniturilor aduse la bugetul local.

-social: gospodărirea comunei Darlos, asigurarea curățeniei și înfrumusețarea comunei .

Documentația poate fi consultată: pe pagina de internet a instituției, la adresa <https://www.primariadarlos.ro/consiliul-local/proiecte-dezbatere>; la sediul instituției, nr. 590, la avizier; proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la registratura instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus consultării publice se pot depune până la data de 27 ianuarie 2023: ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: secretar_dirlos@yahoo.ro; prin poștă, pe adresa: Primăria Comunei Darlos, nr. 590, Darlos; la sediul instituției, la Registratură, între orele 08.00-16.00. Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la numarul de telefon: 0269852400.

PRIMAR,
LUPU IOAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA DÂRLOS
CONSILIUL LOCAL DARLOS

PROIECT DE HOTARAREA NR.11 /2023
privind aprobarea Regulamentului de bună gospodărire, intretinere si infrumusetare cat si
regimul contravențiilor la nivelul UAT Dârlos, judetul Sibiu

Consiliul Local al comunei Dârlos, judetul Sibiu, intrunit in sedinta ordinara din data de.....,
Avand in vedere :

- prevederile OG nr.21/2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare
- prevederile Legii 101/2006 , republicata, privind serviciul de salubritate, a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OG nr.92/2021 privind regimul deseurilor;
- OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 52/2003 privind transparenta in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare
- art.25 din Legea nr.24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Darlos , prin care s-a primit aviz favorabil;

In temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2), lit. b si alin.4 lit.e, art. 139 alin. (3), lit.e art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(4), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba Planul de buna gospodarie a Comunei Dârlos conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art.2 Se aproba Regulamentul privind procedura de constatare si sanctionare a contravențiilor conform Anexei nr. 2 care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art.3 Dispozițiile prezentei hotarari se completeaza cu prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenției.

Art.4 Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor se va face , dupa caz, de catre primarul comunei Darlos si imputernicitii acestuia si de catre viceprimarul comunei Dârlos.

Art.5 Primarul comunei Dârlos si compartimentele de specialitate din cadrul primariei vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari

Art.6 Orice alta dispozitie contrara isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.7 Prezenta hotarare intra in vigoare in termen de 30 de zile de la publicarea pe site – ul www.primariadarlosa.ro si la avizierul primariei Darlos, conform prevederilor art.4 alin.1 din OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art.8 Hotararea poate fi contestata in conditiile si termenele prevazute de Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.9 Prezenta se comunica in conditiile legii: Institutiei Prefectului, Judetul Sibiu, Primarului comunei Darlos, si se afiseaza pe site-ul si la avizierul primariei.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
LUPU IOAN

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI DÂRLOS
ALDEA IOANA OTILIA

**Planul de intretinere, curatenie, infrumusetare si buna gospodarire a Comunei Dârlos ,
judetul Sibiu**

**CAPITOLUL I
Dispozitii generale.**

Art.1 Asigurarea si pastrarea curateniei si ordinii pe intreg teritoriul Comunei Dârlos , buna gospodarire si infrumusetare cat si respectarea normelor de igiena si de mediu, constituie o obligatie fundamentala a autoritatilor administratiei publice locale, a institutiilor publice, agentilor economici si a altor persoane juridice precum si a cetatenilor.

Autoritatile si institutiile publice, precum si persoanele fizice si juridice au obligatia sa efectueze lucrarile de intretinere si curatenie a cladirilor si terenurilor aflate in proprietatea sau in folosinta lor, a anexelor acestora, a incintelor, imprejmuirilor, precum si a oricaror alte spatii utilizate de acestea....Persoanele fizice si juridice au obligatia sa asigure ingrijirea cladirilor si a terenurilor aflate in proprietatea sau in folosinta lor, a anexelor gospodaresti, curtilor, imprejmuirilor si sa pastreze ordinea si curatenia pe strazi, drumuri, in pieti, parcuri si gradini, in celelalte locuri publice, precum si in mijloacele de transport in comun.

Art.2 Gestionarea deseurilor pe raza UAT Dârlos se efectueaza conform Hotararii Generale a A.D.I. EcoNord- Județul Sibiu, deseurile municipale fiind gestionate conform Contractului de delegare a gestiunii incheiat in conditiile legii.

Art.3 Colectarea deseurilor municipale se efectueaza saptamanal sau ori de cate ori este nevoie, anuntarea cetatenilor privind datele colectarii deseurilor municipale cat si colectarea celorlalte deseuri se face prin anunt public.

Deșeurile municipale sunt reprezentate de totalitatea deșeurilor menajere și similare acestora generate în mediul urban și rural din gospodării, instituții, unități comerciale și de la operatori economici, deșeurii stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, la care se adaugă și deșeurii din construcții și demolări rezultate din amenajări interioare ale locuințelor colectate de operatorii de salubritate, acestea sunt:

1. deșeurii amestecate și deșeurii colectate separat din gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
2. deșeurii amestecate și deșeurii colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

Deșeurile municipale **nu includ** deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Art.4 Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești, constituie o obligație permanentă a consiliilor locale, a consiliilor județene și a primarilor, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici cu și fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor.

CAP.II Obligatiile persoanelor fizice și juridice

A.Colectarea deșeurilor municipale

Art.5 Persoanele fizice din Comuna Dârlos au următoarele obligații :

- a) să încheie contracte cu operatorul de salubritate care efectuează ridicarea deșeurilor de pe raza comunei și să plătească taxa specială instituită de consiliul local prin hotărâre, în funcție de situație ;
- b) să colecteze deșeurile municipale separat , în recipiente sau în saci menajeri puși la dispoziție de operatorul de salubritate, neamestecate cu alte tipuri de deșeuri, precum deșeurile biodegradabile (iarba, crengi, etc) , deșeuri din construcții și demolări, deșeuri electronice, deșeuri de grajd, animale moarte, etc ;
- c) să nu abandoneze sau să arunce deșeurile municipale pe spațiile verzi, străzi, trotuare, drumuri agricole, în locuri publice, câmpuri virane și în nici un alt loc nepermis ,să nu incendieze deșeurile ;
- d) să sesizeze organele competente din cadrul primăriei Dârlos când au cunoștința de abandonarea deșeurilor de către persoanele fizice sau juridice în locurile nepermise ;

Art.6 Persoanele juridice din comuna Dârlos au următoarele obligații :

- a) să încheie contracte cu operatorul de salubritate care efectuează ridicarea deșeurilor de pe raza comunei și să plătească taxa specială instituită de consiliul local prin hotărâre, în funcție de situație ;
- b) să se doteze cu recipiente speciali pentru colectarea deșeurilor, pe cel puțin două fracții (umedă și uscată) sau pe 4 fracții(hartie și carton, metal, sticlă și plastic) ;
- c) să amplaseze la ieșirea din unitate recipiente pentru colectarea deșeurilor, spre a fi utilizate de către client;
- d) să nu depoziteze, abandoneze sau să arunce deșeurile municipale și ambalajele pe spațiile verzi, caile de comunicație (străzi, trotuare, drumuri agricole), în locuri publice, câmpuri virane și în alte locuri nepermise ,să nu incendieze deșeurile ;

e) sa colecteze separat deseuri de ambalaje (hartie-carton, sticla, metal, plastic) pe care sa le evacueze prin unitati autorizate si sa nu amestece deseuri reciclabile si ambalaje cu deseuri reziduale;

f) sa sesizeze organelor competente din cadrul Primariei Dârlos, abandonarea sau aruncarea deseurilor de catre persoane fizice si juridice in locuri nepermise;

1.Colectarea deseurilor biodegradabile din deseurile municipale

Art.7 Persoanele fizice si juridice de pe raza Comunei Dârlos au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze deseurile biodegradabile (vegetale) provenite din gradini, parcuri, in vederea compostarii si fermentarii. Deseurile biodegradabile se vor depozita pe platforme individuale de compostare (locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice) sau pe cele stabilite de administratia publica locala;
2. deseurile biodegradabile pot fi arse in conditiile prevazute de art.97 din Normele generale de aparare impotriva incendiilor aprobate prin Ordinul MAI 163/2007, respectiv se face in locuri special amenajate ori pe terenuri pregatite, cu luarea masurilor ce se impun pentru impiedicarea propagarii focului la vecinatati, asigurandu-se supravegherea permanenta a arderii, precum și stingerea jarului dupa terminarea activitatii;
3. sa depoziteze deseurile biodegradabile din campurile agricole pentru a se composta;
4. sa nu abandoneze, sa nu depoziteze sau sa arunce deseurile biodegradabile pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;
5. sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente.

2.Colectarea deseurilor din constructii si demolari din deseurile municipale

Art.8 Persoanele fizice si juridice de pe raza Comunei Dârlos au urmatoarele obligatii:

1.sa colecteze deseurile provenite din constructii si demolari, pe care le vor depozita in locuri potrivite din proprietatea persoanelor fizice si juridice;

2.deseurile din constructii si demolari, vor sta depozitate in locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice pe durata desfasurarii lucrarilor de constructii, dar nu mai mult de 30 de zile;

3.deseurile din constructii si demolari, pot fi depozitate, temporar dar nu mai mult de 30 de zile, in fata curtii in asa fel incat sa asigure buna circulatie a autovehiculelor si a pietonilor si sa nu degradeze terenurile aferente, colmatarea santurilor sau drumurile publice;

4.deseurile din constructii si demolari, se vor depozita final in locuri stabilite de administratia publica locala, dupa o prelabila solicitare scrisa sau se va solicita de catre persoanele fizice sau juridice , operatorului de salubritate ridicarea separate a acestora, contra cost, conform Regulamentului de salubritate existent la nivelul comunei;

5.sa nu abandoneze sau sa arunce deseurile provenite din constructii si demolari pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

3.Colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice (DEEE) din deseurile municipale

Art.9 Persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Dârlos au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze deseurile de echipamente electrice si electronice (DEEE), fara a le amesteca cu alte tipuri de deseuri, care se vor depozita in locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice. Ridicarea acestora de la persoanele fizice si juridice, se va face cu titlu gratuit, in cadrul campaniilor de colectare organizate de administratia locala, prin unitati specializate, ori de cate ori este nevoie;
2. sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce de echipamente electrice si electronice (DEEE) pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

4.Colectarea deseurilor de baterii si acumulatori si deseurile voluminoase, inclusiv saltele si mobila , din deseurile municipale

Art.10 Persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Dârlos a au urmatoarele obligatii:

1. de a colecta deseurile de baterii si acumulatori si deseuri voluminoase, inclusiv saltele si mobila, fara a le amesteca cu alte tipuri de deseuri, care se vor depozita in locuri potrivite de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice;
2. deseurile de baterii si acumulatori precum si deseurile voluminoase, inclusiv saltele si mobila, se vor depozita final, fara plata , in locuri stabilite de administratia publica locala, dupa o prealabila solicitare scrisa;
3. sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce deseurile de baterii si acumulatori precum si deseurile voluminoase, inclusiv saltele si mobila pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), in locuri publice, campuri virane si in alte locuri nepermise ,sa nu incendieze deseurile ;

5.Colectarea gunoiului de grajd

Art.11 Persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Dârlos au urmatoarele obligatii:

1. sa colecteze si sa depoziteze gunoiul de grajd, in spatii individuale de depozitare de pe proprietatea persoanelor fizice si juridice, pe platform special amenajate pentru stocarea si fermentarea gunoiului de grajd , in conformitate cu legislatia specifica;
2. sa le depoziteze in asa fel incat sa nu afecteze prin miros vecinatatile, sa nu polueze apele pluviale si sa elimine compostul pe camp ca ingrasamant natural;
3. sa nu depoziteze, abandoneze sau sa arunce gunoiul de grajd pe spatiile verzi, caile de comunicatie (strazi, trotuare, drumuri agricole), campuri virane, malurile raului, canale

6. Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile medicale

Art.12 Persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Dârlos care isi administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deșeurile periculoase rezultate in recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica in domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din ingrijiri medicale in containerele de colectare a deșeurilor municipale si similare.

Art.13 In conditiile legii in cadrul localitatii se impun urmatoarele masuri :

- a) masurile necesare pentru protectia sanatatii publice, cu sprijinul si sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) masuri corespunzatoare pentru conservarea si protectia mediului;
- c) prevenirea poluarii accidentale a mediului sau a surselor si cursurilor de apa, prin depozitarea necontrolata a deșeurilor de catre agentii economici sau de catre cetateni;
- d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport si prelucrare a deșeurilor si gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare in fiecare localitate;
- e) respectarea prevederilor legale si a documentatiilor de amenajarea teritoriului si urbanism aprobate, precum si a normelor privind executarea constructiilor;
- f) curatenia strazilor, pietelor si a celorlalte locuri publice, indepartarea zapezii, a ghetii de pe strazi si trotuare;
- g) repararea si intretinerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curatarea si amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente si realizarea unor drumuri comunale noi;
- h) finalizarea constructiilor incepute;
- i) intretinerea in buna stare a constructiilor existente, repararea si zugravirea periodica a acestora;
- j) organizarea de actiuni pentru salubritatea si igienizarea localitatilor;
- k) curatenia si salubritatea digurilor si a malurilor, a cursurilor de apa, asanarea terenurilor insalubre si prevenirea poluarii apelor;”
- l) repararea, intretinerea si modernizarea retelei de distributie a apei;
- m) canalizarea si epurarea apelor uzate si pluviale;
- n) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, gradinilor publice, a terenurilor de sport si de joaca pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;
- o) pastrarea curateniei si respectarea normelor igienico-sanitare in unitatile de cultura si sport aflate in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale sau in administrarea consiliului local;
- p) dezinfectia, dezinsectia si deratizarea localitatii;
- r) protectia mediului prin:
 - urmarirea si resectarea legislatiei in vigoare de catre toti cetatenii, personae fizice si personae juridice;
 - aprobarea proiectelor si programelor pentru dezvoltarea infrastructurii localitatii;
 - promovarea unei atitudini corespunzatoare a comunitatii locale in legatura cu mportanta protectiei mediului;
 - protejarea spatiilor verzi rurale;

CAPITOLUL II

Obligatiile si raspunderile institutiilor publice, ale agentiloreconomici, ale altor persoane juridice, precum si ale cetatenilor

Art.14 Institutiilor publice si persoanelor fizice si juridice le revin urmatoarele obligatii:

a) sa intretina in stare corespunzatoare cladirile pe care le au in proprietate, anexele gospodaresti, curtile si imprejmuirile acestora, precum si instalatiile aferente acestora, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si a altor lucrari specifice;

b) sa asigure curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale;

c) sa asigure repararea, spalarea geamurilor si a vitrinelor, inlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor pe care le au in proprietate, inclusiv spalarea, curatarea si zugravirea periodica a acestora;

d) sa asigure curatenia pe terenurile si locurile de depozitare aflate in proprietate, precum si pe caile de acces;

e) sa asigure curatenia si igiena in imobilele si incintele detinute sub orice forma, inclusiv prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

f) sa depoziteze corespunzator reziduurile menajere, industriale, agricole, precum si materialele re folosibile, numai in locurile special amenajate sau autorizate de autoritatile administratiei publice locale;

g) sa mentina curatenia trotuarelor, a partii carosabile, a locurilor publice si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

h) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au in proprietate si de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

i) sa respecte masurile stabilite de lege si de reglementarile locale pentru asigurarea igienei publice si curateniei in localitati;

j) sa asigure curatarea mijloacelor de transport si a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

k) sa curete si sa intretina santurile, rigolele si podetele aferente proprietatii;

l) sa finalizeze constructiile incepute, pe baza autorizatiilor eliberate de primari, in conditiile si in termenele stabilite de acestea;

m) sa nu ocupe domeniul public cu vehicule in afara spatiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

n) sa asigure potrivit legii, zugravirea si vopsirea partilor exterioare ale cladirilor, inlocuirea jgheaburilor si burlanelor degradate, precum si efectuarea celorlalte lucrari de reparatii, inclusive,

gardul.

Art.15 Persoanele care dețin în proprietate sau care exploatează proprietăți forestiere au obligația să respecte întocmai H.G. nr. 923/2020 pentru aprobarea unor măsuri tranzitorii necesare aplicării unitare a normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a celor privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn și cu respectarea HG nr.845/2015 privind stabilirea unor obligații și sancțiuni ce revin operatorilor care introduc pentru prima dată pe piața produse din lemn, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piața lemn și produse din lemn .

CAPITOLUL III **Sanctiuni**

Art.16 (1) Se sancționează în funcție de gravitatea faptei, cu avertisment sau cu amendă contravențională de **la 500 lei la 1000 lei** pentru următoarele fapte săvârșite de **persoane fizice, cu încălcarea normelor privind curățenia strădala și a spațiilor verzi și colectarea deșeurilor** :

- a) depozitarea/aruncarea deșeurilor de orice alt tip decât cele specificate ca pot fi depozitate la punctele de colectare amenajate pentru anumite categorii de deșuri/aruncarea pe domeniul public sau privat, a deșeurilor din construcții ;
- b) depozitarea direct pe platforme și nu în tomberoane a deșeurilor de orice fel ;
- c) colectarea, transportul și aruncarea sau depozitarea gunoierului menajer și a deșeurilor de orice fel pe terenurile de pe raza Comunei Dârlos, indiferent de forma de proprietate;
- d) neîntreținerea curățeniei și igienei în locuințe, în anexele gospodărești, în curți și în grădini și pe alte terenuri pe care le dețin împiedicând prin aceasta conviețuirea în condiții civilizate.
- e) neefectuarea, potrivit legii, a lucrărilor de zugrăvire și vopsire a părților exterioare ale clădirilor, neînlocuirea jgheburilor și burlanelor degradate, precum și neefectuarea altor lucrări de reparații și întreținere la fațada imobilelor creând astfel un aspect inestetic zonei respective;
- f) nefinalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primărie în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- ff) nerepararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor și a bransamentelor (gaz metan, apă potabilă, canalizare, energie electrică etc.) de către utilizatori și administratori ;

g) nementinerea curateniei pe trotuarele, rigolele si a zonei verzi din dreptul cladirilor si proprietatilor pe care le detin sau le folosesc, pe caile de acces si locurile de parcare pe care le folosesc (inclusiv curatarea buruienilor);

h) necuratarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele si rigolele dreptul cladirilor si proprietatilor pe care le detin sau le folosesc, pe caile de acces si locurile de parcare pe care le folosesc. Zăpada sau gheața rezultată se depozitează astfel încât să nu se împiedice circulația rutieră. În cazul formării poleiului, pe trotuare vor fi presărate materiale antiderapante (de exemplu: nisip sau nisip cu sare în amestec);

i) depozitarea pământului rezultat din curățirea șanțului pe marginea carosabilă a străzii și neaducerea la starea inițială a căilor publice de acces;

j) neîntreținerea permanentă a curățeniei șanțurilor de scurgere a apei pluviale și a podețelor din fața locuințelor, respectiv terenurilor pe care le deține sau administrează;

k) arderea de resturi vegetale în curți, pe străzi, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului, cât și pe terenuri proprietate privată;

l) neinlaturarea turturilor formati pe imobilele pe care le detin sau folosesc .

m) utilizarea șanțurilor de scurgere din fața clădirilor, precum și din apropierea unor surse de apă, pentru evacuarea apelor menajere , dejecțiilor animaliere si a foselor septice;

n) neafișarea numărului de imobil de către proprietar;

o) deteriorarea sau murdărirea în orice fel a clădirilor publice și/sau a monumentelor amplasate în locuri publice;

p) depozitarea în șanțurile de scurgere, pe malurile acestora, pe podețe și tuburile de beton aferente a materialelor de construcție sau deșeurilor de orice fel.

r) deteriorarea in orice fel a monumentelor istorice de pe raza comunei Dârlos.

s) necuratarea mijloacelor de transport, indiferent de forma de proprietate, la intrarea acestora pe drumuriel publice.

t) lipsa sacilor de protectie la animalele de tractiune in vederea evitarii murdaririi drumurilor publice, obligatie care cade in sarcina detinatorilor de atelaje hipo.

u) neefectuarea, prin unitati specializate, a lucrarilor de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, in termen de 5 zile de la constatarea aparitiei rozatoarelor, insectelor, germenilor patogeni.

w) aruncarea gunoiului maturat de pe trotuare, in rigole sau pe carosabil.

x) accesul pe timp ploios al utilajelor agricole si a atelajelor hipo pe drumurile vicinale si de hotar.

y) nerespectarea drumurilor vicinale din extravilan prin diminuarea acestora cu ocazia efectuării lucrărilor agricole (arat, semănat etc.).

yy) aratul la o distanță de 5 m de digurile de protecție împotriva inundațiilor.

z) poluarea fonică produsă de persoane fizice și juridice și producerea de zgomote prin ambalarea repetată a mașinilor, motocicletelor și motoscuterelor la pornirea și oprirea în curți, în zonele de locuit, producerea zgomotelor de orice natură în casele de locuit, dacă aceste zgomote tulbură liniștea publică.

(2) Prevederile alin.1 se aplică, în funcție de situație și persoanelor juridice,(antreprenori, administratori, asociații de proprietari, etc) amenda contravențională fiind de la 2.000 lei la 2.500 lei.

Art.17 Faptele săvârșite de persoane fizice și juridice, cu încălcarea normelor privind organizarea de șantier, constituie contravenții și se sancționează cu amenda, după cum urmează:

a) neamenajarea punctelor de spălare a autovehiculelor și utilajelor în organizările de șantier, cu amenda de la **1000 lei la 2000 lei;**

b) neprotejarea cu plasa de protecție a imobilelor la care se execută lucrări de construcții, de renovare, sau alte lucrări producătoare de praf (slefuirea pietrei sau marmurei, tăieri cu flexul etc.), cu amenda de la **1000 lei la 2000 lei;**

c) amplasarea de schele pe domeniul public fără a deține avizul compartimentului urbanism din cadrul Primăriei Darlos, cu amenda de la **500 lei până la 1500 lei;**

Art.18. Faptele săvârșite cu încălcarea normelor privind conservarea unui mediu curat și sanatos în spațiile urbane de locuit, de către persoane fizice, constituie contravenție și se sancționează cu amenda, după cum urmează:

a) scuturarea obiectelor (covoare, paduri, fete de masă etc.) de pe balcoanele sau ferestrele imobilelor, cu amenda de la **500 lei la 1000 de lei;**

b) expunerea la vedere a rufelor puse la uscat, inclusiv covoare, cu amenda de la **100 lei la 500 lei;**

c) aruncarea pe geam a resturilor menajere, obiectelor și lichidelor, cu amenda de la **500 lei la 1000 de lei.**

Art.19. Faptele săvârșite cu încălcarea normelor privind asigurarea unui mediu civilizat în spațiile publice, de către instituțiile publice, agenți economici, precum și persoane fizice și juridice, constituie contravenții și se sancționează cu amenda, după cum urmează:

a) neluarea de catre organizatori a masurilor de efectuare si mentinere a curateniei, la locurile de desfasurare a activitatilor distractive, concertelor, adunarilor publice sau alte forme de manifestari publice, atat in timpul desfasurarii cat si imediat dup ainceierea acestora, cu amenda de la **1500 lei la 2500 lei**;

b) lipsa recipientilor de colectare a deseurilor destinate clientilor, la punctele de lucru ale agentilor economici, persoane fizice sau juridice, care desfasoara activitatile de comert stradal sau de tip fast-food si/sau similar, precum si nementinerea curate a recipientilor si a trotuarului din fata punctului de lucru, cu amenda de la **1000 lei la 2000 lei**;

c) deversarea de reziduri lichide, ape reziduale, uleiuri sau lubrefianti pe domeniul public sau privat al comunei Darlos sau al statului, in apele curgatoare sau lacuri, precum si pe terenurile din imediata vecinatate a acestora, cu amenda de la **1000 lei la 2500 lei**;

d) aruncarea pe domeniul public si privat al Comunei Darlos sau al statului, resturi de seminte, mucuri de tigara, ambalajelor, hartii etc., cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**;

e) spargerea si comercializarea de seminte de floarea soarelui si dovleac pentru consum, pe domeniul public si privat al Comunei Darlos, cu amenda de la **1000 lei la 2000 lei**;

f) murdarirea fatadelor cu desene si inscriptii tip graffiti, cu amenda de la **1000 lei la 2000 lei**;

g) ocuparea prin depozitari de material, ambalaje, marfuri sau obiecte, autovehicole, rulote, tonete, mese sau utilaje neinmatriculate, fie ele si agricole, constructii provizorii de orice tip fara autorizatie din partea primariei, a suprafetei trotuarelor, rigolelor, partii carosabile a drumurilor, a zonelor verzi sau a altor terenuri apartinand domeniului public sau privat al comunei Darlos sau al statului, cu amenda de la **1000 lei la 2500 lei**;

h) neintretinerea in perfecta stare de curatenie si siguranta a panourilor publicitare amplasate pe domeniul public sau privat al Comunei Darlos sau al statului, de catre firmele de publicitate si utilizatori, cu amenda de la **1000 la 2000 lei**;

Art.20 Faptele savarsite cu incalcarea normelor privind protejarea domeniului public sau privat al Comunei Dârlos sau al statului si al amenajarilor acestuia, de catre persoanele fizice si juridice, constituie contraventii si se sanctioneaza cu amenda, dupa cum urmeaza:

a) ruperea sau scoaterea din radacini a florilor, arborilor, distrugerea spatiilor verzi sub orice forma , precum si degradarea sau deteriorarea jardiniereleor cu flori, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**;

b) urcarea pe monumente, statui, mutarea sau rasturnarea bancilor, a cosurilor de gunoi, a indicatoarelor , cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**;

c) utilizarea dotarilor existente la locurile de joaca pentru copii , de persoane adulte, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

d) curatarea sau spalarea autovehiculelor, de orice forma sau a obiectelor de uz caznic (covoare, rufe) pe spatii apartinand domeniului public sau privat al comunei Darlos sau al statului (trotoare, aleei, platform situate in fata parcarilor, carosabil, zone de agreement, cursuri de apa etc), cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

e) utilizarea zonelor verzi pentru satisfacerea nevoilor fiziologice umane cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**;

f) degradarea sau deteriorarea zonelor verzi prin circulatia sau stationarea animalelor, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

g) imprejmuirea, fara autorizatie, cu garduri improvizate de orice tip a zonelor verzi, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

h) maturarea si igienizarea trotuarelor , aleelor, aferente spatiilor verzi, care deranjeaza trecatorii prin praful creat cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

i) depozitarea deseurilor menajere, a ambalajelor rezultate din activitatea agentilor economici/comerciali la platformele de gunoi proprii parcarilor, parcurilor, la platformelor publice, precum si in cosurile de gunoi amplasate in parcuri, parcari, spatii verzi, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

j) distrugerea sau deteriorarea oricaror altor dotari ale domeniului public sau privat al comunei si statului (locurilor de joaca precum si a dotarilor existente pe spatiile verzi, inclusive statii de autobus), cu amenda de la **1500 lei la 2500 lei** ;

k) distrugerea prin orice mijloace (inclusiv arderi) a vegetatiei lemnoase si ierboase din spatiile verzi , cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

l) nedetinerea unei micro-statii de epurare sau a unei fose septice (etansa, vidanjabila, care sa nu permita deversarea apelor uzate pe sol sau subsol) la imobilele si gospodariile situate pe strazile care nu au retea de canalizare stradala, cu amenda de la **1500 lei la 2500 lei**;

m) neefectuarea operatiunilor de vidanjare a foselor septice sau microstatiei de epurare, prin intermediul unor firme specializate, ori de cate ori este nevoie, de catre proprietarii sau utilizatorii imobilelor, cu amenda de la **1500 lei la 2500 lei**;

n) plimbarea prin, sau tranzitarea zonelor verzi cu caini periculosi ori agresivi, fara ca acestia sa fie tinuti in lesa si cu botnita cu amenda de la **500 lei la 1000 lei** ;

o) neintretinerea de catre persoanele fizice si juridice in perfecta stare de curatenie a terenurilor, a spatiilor verzi aferente imobilelor pe care le detin sau in care functioneaza, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**;

p) neintretinerea de catre persoanele fizice si juridice in perfecta stare de curatenie a fatadelor, geamurilor, vitrenelor si reclamelor publicitare apartinand imobilelor in care locuiesc sau in care isi desfasoara activitatea, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei**;

r) lipirea de afise sau alte material publicitare in alte locuri decat cele autorizate, cu amenda de la **500 lei la 1000 lei.**

(5) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor prevăzute se realizează, după caz, de primar și de viceprimarul comunei Darlos.

Art.21 Atât persoanele fizice cât și reprezentanții persoanelor juridice, sunt obligați să prezinte organelor de control documentele de identificare, iar în caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatator poate apela la poliție.

Art.22 (1) În cazul contravențiilor pentru care se prevede sancțiunea amenzii, agentul constatator, odată cu constatarea aplică și sancțiunea, iar dacă este cazul, stabilește despăgubirea făcând mențiunile corespunzătoare în procesul-verbal întocmit. Procesul-verbal de constatare a contravenției este titlu de creanță și înștiințare de plată.

(2) Dacă prin săvârșirea contravenției au fost pricinuite pagube, prin procesul verbal de constatare a contravenției se vor stabili și despăgubirile, pe baza preturilor de pe piață.

(3) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimumul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art.23 Contravenientii sunt obligați să repare în natură sau prin echivalent banesc, toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentei hotărâri și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare al contravenției.

Art.24 Sumele provenite din amenzi aplicate persoanelor juridice și persoanelor fizice în conformitate cu legislația în vigoare, de autoritățile administrației publice locale, se fac venit la bugetul local.

Art.25 Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției prin care s-a aplicat sancțiunea amenzii, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției se soluționează de către Judecătoria Medias.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art.26 Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Regulament cu privire la procedura de constatare si sanctionare a contravențiilor privind buna gospodarie a comunei Dârlos , judetul Sibiu

Dispozitii generale

Art. 1. (1) Constituie contravenție fapta savarsita cu violenta, stabilita si sanctionata prin lege, ordonanta, hotarare a Guvernului Romaniei sau prin prezenta hotarare a consiliului local a unitatii administrativ-teritoriale Dârlos.

(2) Sanctiunile contravenționale principale ce se pot aplica sunt:

a) avertismentul;

b) amenda contravenționala.

(3) Sanctiunile contravenționale complementare ce se pot aplica sunt: a) confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții; b) suspendarea sau anularea, după caz, a avizului, acordului sau a autorizatiei de exercitare a unei activitati; c) inchiderea unitatii; d) masuri de executare silita asupra veniturilor si bunurilor mobile/imobile; e) suspendarea activitatii agentului economic; retragerea licentei sau a avizului pentru anumite operatiuni ori pentru activitati de comert exterior, temporar sau definitiv; f) desfiintarea lucrurilor si aducerea terenului in stare initiala.

(4) Sanctiunile se stabilesc proportional cu gradul de pericol social al faptei savarsite. Pentru persoanele fizice /juridice aflate la prima abatere, daca fapta nu prezinta un grad de pericol ridicat se aplica avertisment scris, pentru cele aflate la a doua abatere, tinand cont si de gravitate se poate aplica minimul amenzii stabilit prin hotararea consiliului local si maximul amenzii.

Art. 2 (1) Pentru una si aceiasi contravenție se aplica o sanctiune contravenționala principala si una sau mai multe santiuni complementare.

(2) In cazul in care contravenientul nu respecta obligatia de a inlatura obligatia creata prin savarsirea contravenției, organul constator poate aplica, in mod repetat, dupa fiecare somatie la care contravenientul nu se conformeaza, o noua amenda pentru contravenția savarsita.

(3) In cazul persoanelor juridice de drept public sau privat sanctiunea se aplica, dupa caz, organului de conducere al acestora, director, administrator, persoanei care a avut sarcina de a urmarii indeplinirea obligatiilor respective sau persoanei fizice care a savarsit efectiv fapta contravenționala, dupa caz.

Art. 3 (1) Constatarea contravențiilor săvârșite la prezenta hotărâre se face de către următoarele persoane denumite generic *agenți constataatori*'.

- a. primarul comunei Darlos si persoanele imputernicite de catre acesta;
- b. viceprimarul comunei Darlos;
- c. polițiști din cadrul MAI conform competentelor legale .

(2) Agentii constataatori imputerniciti prin Dispozitie a Primarului Comunei Dârlos au obligatia prezentarii legitimatiei de control (potrivit modelului prezentat in Anexa la dispozitie) sau Dispozitia Primarului prin care sunt imputerniciti, precum si actul de identitate.

Art.4 Conform art. 28, alin. (1) din O.G. nr. 2/2001, in cazul aplicarii sanctiunii contravenționale cu amenda, contravenientul poate achita, in termen de 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevazute, agentul constatator urmand a face aceasta mentiune în cuprinsul procesului-verbal.

Art. 5 (1) Agentul constatator stabileste sanctiunea contravenționale principala si/sau complementara in procesul verbal de constatare a contravenției.

(2) In afara sarcinilor prevazute la alin.(1), agentul constatator va stabili in cuprinsul aceluiași proces-verbal atunci cand va fi cazul, in masura in care este posibil si valoarea pagubei produse prin contravenție, in conditiile legii.

(3) Dupa caz, agentul constatator are dreptul de a fotografia sau filma faptele care constituie contravenție, precizand în mod expres in procesul-verbal despre acest fapt, precum si data si ora savarsirii faptei.

Art. 6 Procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde în mod obligatoriu:

- data și locul unde este încheiat;
- numele, prenumele, calitatea și instituția din care face parte agentul constatator;
- datele personale din actul de identitate, inclusiv codul numeric personal, ocupația și locul de muncă ale contravenientului;
- descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei și la evaluarea eventualelor pagube pricinuite;
- indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția;
- indicarea societății de asigurări, în situația în care fapta a avut ca urmare producerea unui accident de circulație;
- posibilitatea achitării în termen de 48 de ore a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, dacă acesta prevede o asemenea posibilitate;
- termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea;
- seria și numărul pașaportului ori ale altui document de trecere a frontierei de stat, data eliberării acestuia și statul emitent in cazul cetățenilor străini, persoane fără cetățenie sau cetățeni români cu domiciliul în străinătate;
- în cazul în care contravenientul este minor procesul-verbal va cuprinde și numele, prenumele și domiciliul părinților sau ale altor reprezentanți ori ocrotitori legali ai acestuia;

- în situația în care contravenientul este persoana juridică în procesul-verbal se vor face mențiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și codul fiscal ale acesteia, precum și datele de identificare a persoanei caare o reprezintă.

În momentul încheierii procesului-verbal agentul constatator este obligat să aducă la cunoștință contravenientului dreptul de a face obiecțiuni cu privire la conținutul actului de constatare.

Obiecțiunile sunt consemnate distinct în procesul-verbal la rubrica “Alte mențiuni”, sub sancțiunea nulității procesului-verbal.

Dacă aceeași persoană a săvârșit mai multe contravenții sancțiunea se aplică pentru fiecare contravenție.

Aplicarea sancțiunii amenzii contravenționale se prescrie în termen de 6 luni de la data săvârșirii faptei. În cazul contravențiilor continue, termenul prevăzut mai sus curge de la data încetării săvârșirii faptei. Contravenția este continuă în situația în care încălcarea obligației legale durează în timp.

Executarea sancțiunilor contravenționale se prescrie dacă procesul-verbal de constatare a contravenției nu a fost comunicat contravenientului în termen de cel mult două luni de la data aplicării sancțiunii.

Lipsa mențiunilor privind numele, prenumele și calitatea agentului constatator, numele și prenumele contravenientului, iar în cazul persoanei juridice lipsa denumirii și a sediului acesteia, a faptei săvârșite și a datei comiterii acesteia sau a semnăturii agentului constatator atrage nulitatea procesului-verbal. Nulitatea se constată și din oficiu.

În cazul în care prin actul normativ de stabilire și sancționare a contravențiilor nu se prevede altfel, agentul constatator, prin procesul-verbal de constatare, aplică și sancțiunea.

Dacă, potrivit actului normativ de stabilire și sancționare a contravenției, agentul constatator nu are dreptul să aplice și sancțiunea, procesul-verbal de constatare se trimite de îndată organului sau persoanei competente să aplice sancțiunea. În acest caz sancțiunea se aplică prin rezoluție scrisă pe procesul-verbal.

Sancțiunea se aplică în limitele prevăzute de actul normativ și trebuie să fie proporțională cu gradul de pericol social al faptei săvârșite, ținându-se seama de împrejurările în care a fost săvârșită fapta, de modul și mijloacele de săvârșire a acesteia, de scopul urmărit, de urmarea produsă, precum și de circumstanțele personale ale contravenientului și de celelalte date înscrise în procesul-verbal.

În situația în care contravenientul a fost sancționat cu amendă, precum și dacă a fost obligat la despăgubiri, odată cu procesul-verbal, acestuia i se va comunica și înștiințarea de plată. În înștiințarea de plată se va face mențiunea cu privire la obligativitatea achitării amenzii la instituțiile abilitate să o încaseze, potrivit legislației în vigoare și, după caz, a despăgubirii, în termen de 15 zile de la comunicare, în caz contrar urmând să se procedeze la executarea silită.

Dacă agentul constatator aplică și sancțiunea, iar contravenientul este prezent la încheierea procesului-verbal, copia de pe acesta și înștiințarea de plată se înmânează contravenientului, făcându-se mențiune în acest sens în procesul-verbal. Contravenientul va semna de primire.

În cazul în care contravenientul nu este prezent sau, deși prezent, refuză să semneze procesul-verbal, comunicarea acestuia, precum și a înștiințării de plată se face de către agentul constatator în termen de cel mult două luni de la data încheierii.

Comunicarea procesului-verbal și a înștiințării de plată se face prin poștă, cu aviz de primire, sau prin afișare la domiciliul sau la sediul contravenientului. Operațiunea de afișare se consemnează într-un proces-verbal semnat de cel puțin un martor.

Punerea în executare a sancțiunii amenzii contravenționale se face astfel:

- a) de către organul din care face parte agentul constatator, ori de câte ori nu se exercită calea de atac împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției în termenul prevăzut de lege;
- b) de către instanța judecătorească, în celelalte cazuri;

În vederea executării amenzii, agentul constatator va comunica din oficiu procesul-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, neatacat cu plângere în termenul legal, în termen de 30 de zile de la data expirării acestui termen, astfel:

- a) pentru sumele care se fac venit integral la bugetele locale, organelor de specialitate ale unităților administrativ-teritoriale în a căror rază teritorială domiciliază contravenientul persoană fizică sau, după caz, își are domiciliul fiscal contravenientul persoană juridică;
- b) pentru sumele care se fac venit integral la bugetul de stat, organelor de specialitate ale unităților subordonate Ministerului Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală, în a căror rază teritorială își are domiciliul fiscal contravenientul persoană juridică.

Art. 7 (1) Impotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.

(2) Partea vătămată poate face plângere numai în ceea ce privește despăgubirea, iar cel cărui apartin bunurile confiscate, altul decât contravenientul, numai în ceea ce privește măsura confiscării;

(3) Pentru sancționarea cu celeritate a cauzei, plângerea formulată se poate înainta deopotrivă și organului din care face parte agentul constatator.

Art. 8 Procesul-verbal neatacat în termenul prevăzut la art. 7, alin .(1), precum și hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 9 Contravențiile stabilite prin prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 10 Pentru executarea silită a amenzilor contravenționale sunt aplicabile prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările ulterioare

Dispoziții finale :

Art. 11 Prezenta procedură se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul Primăriei comunei Dârlos și în locurile de afișaj public, precum și pe site-ul Primăriei comunei Dârlos, județul Sibiu.

Art.14 Anexele 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament

Anexa nr.1 Model Proces-Verbal constatare contravenție.

Anexa nr.2 Rezoluție de aplicare a sancțiunii.

Anexa nr.3 Proces-Verbal de îndeplinire a procedurii.

2. În conformitate cu prevederile HCL Dârlos nr....., privind aprobarea Regulamentului de bună gospodărire a comunei Dârlos, județul Sibiu, aceste fapte constituie contravenții la normele legale privind
-
- și se sancționează cu amenda contravențională, astfel: a) conform art.....alin.....lit....., – de la lei până la lei;
- b) conform art.....alin.....lit....., – de la lei până la lei;
- c) conform art.....alin.....lit....., – de la lei până la lei;
3. De săvârșirea abaterilor de mai sus se face răspunzător, după caz:
4. a) persoana fizică dl (dna.),, cu domiciliul în, sat, nr., bl., sc., et., ap., județul, sectorul, C.N.P. I I I I I I I I I I I I I I I I, posesor (posesoare) al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria nr., eliberat(ă)/emis (ă) de poliția/statul la data de, în calitate de
5. b) persoana juridică, înmatriculată la registrul comerțului cu nr., cod fiscal nr....., cu sediul în, sat, nr., bl., sc., et.,ap., județul, sectorul, reprezentată de dl (dna.), în calitate de/având funcția de, C.N.P. I I I I I I I I I I I I I I I I, posesor (posesoare) al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria nr., eliberat(ă)/emis de poliția/statul la data de
6. Subsemnatul(a),, posesor (posesoare) al/a buletinului/cărții de identitate seria nr. eliberat(ă) de la data de, domiciliat (domiciliată) în, sat, nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, C.N.P. I I I I I I I I I I I I I I I I, în calitate de martor, declar că numitul, nu este de față/refuză/nu poate să semneze procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.
7. Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii, în cuantum de.....lei, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului verbal, la casieria Primăriei Dârlos, județul Sibiu, Trezorerie sau la alte instituții bancare.

8. a) Alte mențiuni ale organului constatator (contravenientul nu se află de față, refuză sau nu poate să semneze, motivele privind lipsa martorului etc.)

.....
.....
.....
.....
.....

9. b) Obiecțiuni ale contravenientului

.....
.....
.....
.....
.....

Agent constatator,

Contravenient,

(numele și prenumele, semnătura)

(numele și prenumele,

Martor,

(numele și prenumele, semnătura)

7. Potrivit prevederilor art. 31 și 32 din Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, împotriva prezentului proces-verbal de constatare și de sancționare a contravenției se poate face plângere, în termen de 15 zile de la comunicare, la judecătoria Mediaș.

Prezentul proces-verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și „Înștiințarea de plată” și s-a înmănat/comunicat contravenientului un exemplar

personal/prin afișare la domiciliu/cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire nr.
din

Agent constator,

Contravenient,

(numele și prenumele, semnătura)
semnătura)

(numele și prenumele,

Martor,

(numele și prenumele, semnătura)

Anexa nr.2 la Regulamentul privind procedura de constatare si sanctionare a contravențiilor privind buna gospodărire a comunei Darlos, judetul Sibiu

ROMÂNIA

JUDEȚUL SIBIU

COMUNA DÂRLOS

Rezoluție de aplicare a sancțiunii si Înștiințare de plată

Ținând seama de faptele săvârșite, constatate și consemnate în proces verbal nr..... din în baza prevederilor HCL Dârlos nr....., privind aprobarea Regulamentului de bună gospodărire a comunei și având în vedere dispozițiile art. 21 din Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, subsemnatul,, în calitate de, aplic următoarea sancțiune:

avertisment scris

amenda în valoare de lei (adică); (în cifre) (în litere) pe care o va achita casieria Primăriei Dârlos, județul Sibiu, Trezorerie sau la alte instituții bancare în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal, iar sumele încasate se fac integral venit la bugetul local;

Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii, în cuantum de.....lei, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului verbal, la casieria Primăriei Dârlos, județul Sibiu, Trezorerie sau la alte instituții bancare. Contravenientul urmează să achite suma totală de lei la casieria Primăriei Dârlos, județul Sibiu, Trezorerie sau la alte instituții bancare în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal, iar sumele încasate se fac integral venit la bugetul local;

Contravenientul are obligația să predea copia chitanței, în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal, la adresa Consiliului Local Dârlos, situată în sat Dârlos, comuna Dârlosa, județul Sibiu.

Dacă contravenientul nu achită amenda în termen de 15 zile de la data înmânării/comunicării, se va proceda la executarea silită.

Impotriva procesului verbal se poate face plangere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, la judecătoria Medias,

Prezentul process verbal de constatare a contravenției conține ...pagini și s-a întocmit în 3 exemplare, dintre care unul se lasă la contravenient.

Agent constator,

Contravenient,

(numele și prenumele, semnătura)
semnătura)

(numele și prenumele,

Anexa nr.3 la Regulamentul privind procedura de constatare si sanctionare a contraveniilor privind buna gospodarie a comunei Darlos , judetu Sibiu

ROMÂNIA

JUDEȚUL SIBIU

COMUNA DÂRLOS

PROCES-VERBAL DE INDEPLINIRE A PROCEDURII

Astazi _____, subsemnatul (persoana desemnata pentru inmanarea proceselor-verbale de constatare a contraveniilor) _____ din cadrul _____, avand de inmanat procesul-verbal de constatare a contravenientului cu instiintarea de plata nr. _____ din _____, m-am deplasat la domiciliul numitului _____ din localitatea/sat _____, str. _____, nr. _____, comuna _____, judetul _____, gasind pe contravenient sau pe _____ ruda cu acesta, persoana care locuieste la aceasta adresa, administrator, portar, imputernicitul contravenientului, care-primind actul, a semnat in fata noastra.

Semnatura primitorului si actul de identitate _____.

Alte mentiuni (inclusiv obiectiunile contravenientului)

Refuzand primirea (negasind nici o persoana), s-a afisat pe usa principala a locuintei contravenientului.

Nota : In caz de afisare, actul se va lipi numai la colturi si, dupa caz , cu instiintarea in fata .
Procedura de inmanare/afisare a fost facuta in prezenta martorului asistent
_____, posesor al _____, seria_____, nr._____,
CNP_____, cu domiciliul stabil in _____.

Dupa inmanarea/afisarea procesului-verbal de constatare a contraventiei, procesul-verbal de indeplinire a procedurii de citare se va inmana organului emitent.

AGENT PROCEDURAL,

CONTRAVENIENT/PERS. CARE A PRIMIT

nume si prenume,semnatura

nume si prenume,semnatura

MARTOR ASISTENT,

nume si prenume,semnatura

